

إعداد موجز (ملخص السياسة) لسياسة الصحة في جميع السياسات

الأهمية :

(التأثير على إتخاذ القرار في السياسة العامة للدولة في أي قطاع.)

الوقت المناسب لأعداده:

1. في بداية عملية (تكوين) السياسة في اي قطاع لديه القابلية للتأثير على: المحددات الاجتماعية للصحة أو العوامل المساعدة في حدوث الامراض.

2. (استباقا/قبل تكوين السياسة الجديدة. اي اذا كان هنالك حوجة لتغيير سياسة عامة كان لها أثر سالب على المحددات الاجتماعية للصحة أو العوامل المساعدة في ظهور المرض.

ما يتم فعله (المخرجات) :

1 توفير حقائق (معلومات مبنية على أدلة) لعملية (صناعة) السياسة العامة.

2 اقتراح (حلول)تفيد تحقيق الهدف الأساسي للسياسة في القطاع المعين وكذلك تحقيق الأهداف الصحية للمجتمع في ان واحد.

طريقة العمل:

1.يقوم فريق الصحة في جميع السياسات بجمع الحقائق او الأدلة عن موضوع معين من داخل البلاد وخارجها.

2.يحلل فريق الصحة في جميع السياسات بالاضافة للأشخاص المحوريين في القطاعات المختلفة تلك الحقائق والأدلة ويقترح حلولاً لها.

3 يتم اضافة أعضاء من برامج صحية معينة لفريق الصحة في جميع السياسات حسب الموضوع قيد الدراسة.

-معلومات أساسية:

تختلف مخرجات موجز السياسة لموضوع محدد حسب زاوية او طريقة النظر إليه (من زاوية صحية فقط أم من حيث) السبب الرئيسي للظاهرة الصحية)).

صفات موجز السياسة الفعال:

1. يركز على موضوع معين اوان يكون مخصصا لموضوع معين على موضوع معين.

2. أن يكون مكتوبا بفكر سياسي وليس أكاديمي.

3. أن يكون مبنيا على حقائق وأدلة قوية.

4. أن يكون نطاق عمله محدودا.

5. أن يكون موجزا.

6. أن يكون مفهوما.

7. أن يكون من السهل الوصول لمحتوياته.

8. أن يكون الترويج (الاعلان) عنه ممكنا.

9. أن يكون عمليا وقابلا للتنفيذ.

هيكل (مكونات) موجز السياسة:

1 ملخص عن الورقة (موجز السياسة).

2 المقدمة.

3 الطريقة والنتائج.

4 الخاتمة.

5 المقترحات والتوصيات.